



**Angaben zu Ihrer Person**

Anrede:  Frau  Herr  ohne Anrede

Familienname:

Geburtsname:

Vorname:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon:

Mobil:

E-Mail:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Nationalität:

**Wie sind Sie auf CMC Personal aufmerksam geworden?**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> CMC Personal Homepage                  | <input type="checkbox"/> Plakatwerbung |
| <input type="checkbox"/> Fensterwerbung                         | <input type="checkbox"/> Messe         |
| <input type="checkbox"/> Jobbörse Arbeitsagentur SIS            | <input type="checkbox"/> Jobcenter     |
| <input type="checkbox"/> Vermittlung der Agentur für Arbeit     | <input type="checkbox"/> Zeitung       |
| <input type="checkbox"/> Schon mal bei CMC Personal beschäftigt | <input type="checkbox"/> Empfehlung    |

Sonstiges

Liegt bei Ihnen eine Einschränkung/Behinderung für die vorgesehene Tätigkeit vor?

Ja  Nein

Haben Sie Wehrdienst geleistet?

Ja  Nein

Bestehen Vorstrafen oder laufende Ermittlungsverfahren?

Ja  Nein

Welche Vorstrafen?

Erlauben Sie uns Referenzen bei früheren arbeitgebenden Unternehmen einzuholen?

Ja  Nein

Sind Sie bereit, sich unentgeltlich ärztlich untersuchen zu lassen und entbinden das ärztliche Fachpersonal von der ärztlichen Schweigepflicht? Allerdings nur, soweit es zur Beurteilung der Ausübung der geplanten Arbeit notwendig ist.

Ja  Nein

Wurden Sie bei Ihrer letzten Arbeitsstelle arbeitsmedizinisch untersucht?

Ja  Nein

Wenn ja, worauf?

Untersuchungsdatum:

Sind Sie bereit, Überstunden zu leisten?

Ja  Nein

Sind Sie bereit, am Wochenende zu arbeiten?

Ja  Nein

**CMC Personal Kontaktperson**

(von CMC Personal auszufüllen)

**Ihre Bewerbung als**

Tätigkeit:

Vollzeit  Teilzeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Frühester Eintrittstermin:

Schulabschluss/Studium:

Berufliche Ausbildung:

Fachrichtung:

Abschluss:  Ja  Nein

Arbeitslos:  Ja  Nein Seit:

Auto:  Ja  Nein Führerscheinklasse:

Ihr bisheriger Verdienst  Euro/Brutto

Ihre Verdienstvorstellung  Euro/Brutto

Eingereichte Bewerbungsunterlagen werden bei uns bis zum 31.12. des Folgejahres aufbewahrt, danach zu Ihrem persönlichen Datenschutz vernichtet. Eine Aufbewahrung über diesen Zeitpunkt hinaus erfolgt ausschließlich in elektronischer Form. Bitte legen Sie hier fest, wie wir mit Ihrer Bewerbung verfahren sollen:

Bitte bewahren Sie meine Bewerbung bis zu meinem Widerruf in elektronischer Form auf.

Bitte vernichten Sie meine Bewerbung nach der o. g. Zeit.

Ja, ich stimme zu, dass mit dem Absenden des Bewerbungsbogens die übersandten Informationen bei CMC Personal zur Bearbeitung meiner Anfrage gespeichert werden.

Info: [Datenschutz](#)

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass meine Angaben der Wahrheit entsprechen. Wenn aufgrund dieser Bewerbung ein Arbeitsvertrag geschlossen wird, ist mir bekannt, dass unwahre Angaben zur fristlosen Entlassung berechtigen.

Die nach Artikel 6 (a) DSGVO erforderliche Einwilligung in die Verarbeitung der auf meine Person bezogenen Daten wird hiermit erteilt. Hierzu gehört auch die Übermittlung meiner Daten sowie meines und des CMC Personal Bewerbungsfotos an Unternehmen, die mit CMC Personal im Rahmen der Personalüberlassung nach AÜG zusammenarbeiten, zur Anbahnung einer solchen Geschäftsbeziehung.

Datum:

Unterschrift:

**Arbeitsvermittlung ist für Sie kostenfrei!**

Unseren auftraggebenden Unternehmen berechnen wir eine Gebühr. Bitte erklären Sie sich damit einverstanden.

Datum:

Unterschrift:



**Sachgebiet**

Projektmanagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teambetreuung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personalsachbearbeitung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einkauf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vertrieb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Angebotsausarbeitung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auftragsabwicklung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marketing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Export	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zollabwicklung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lagerverwaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einzelhandel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sekretariat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Call Center	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technische Produktkenntnisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

**EDV-Kenntnisse**

Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PowerPoint	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Access	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outlook	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weitere EDV-Programme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

**Sekretariat**

Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protokolle schreiben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefonzentrale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Post Ein-/Ausgang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ablage/Registratur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konferenzvorbereitung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terminplan/Termineinhaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Buchhaltung**

Vorbereitende Buchhaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bilanzieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kreditoren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Debitoren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lohn/Gehalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kassenführung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Controlling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Buchhaltungssoftware	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

**Fremdsprachen**

Englisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Französisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Italienisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spanisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rumänisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ungarisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weitere Fremdsprachen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

**Allgemeines**

Tastaturbedienung im 10 Finger-System	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blindeingabe (Zahlenfeld)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datenerfassung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Kenntnisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

**IT/Technik**

Netzwerkkenntnisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	
Programmierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
in	<input type="text"/>	
Projektleitung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	
Technische Inbetriebnahme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	
CAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Welche?	<input type="text"/>	

Was ist Ihnen an Ihrem zukünftigen Arbeitsplatz besonders wichtig?

**Tip:** Sollte Ihr System einen Direktversand nicht zulassen, speichern Sie bitte den ausgefüllten Bewerbungsbogen auf Ihrem Desktop und öffnen Sie anschließend die Datei. Wenn Sie dann auf den nebenstehenden grünen Button klicken, öffnet sich Ihr E-Mail-Programm und Sie können die Datei als Anhang wie in der Mail vorgeschlagen an uns senden.

Hier klicken und Bewerbung an CMC Personal senden →